

MEDEWERKER INFOLIJN (M/V/X) (4/5de of voltijds dienstverband)

Wil jij het eerste aanspreekpunt zijn voor inwoners en bijdragen aan een efficiënte dienstverlening? Dan is de rol van Medewerker Infolijn bij IVAREM iets voor jou!

JE TAKENPAKKET:

- Je bent het eerste aanspreekpunt voor inwoners van de aangesloten gemeenten met vragen en opmerkingen over de dienstverlening van IVAREM.
- Je doet de opvolging en registratie van alle meldingen, informatievragen en aanvragen: zowel telefonisch als via e-mail, website, post,...
- Je zorgt voor de opvolging en registratie van externe dienstverleners.
- Je staat in voor het klantenbeheer: o.a. verhuizingen en de administratieve verwerking van controlelijsten.
- Je staat in voor de informatieverstrekking over de facturatie in de DIFTAR-gemeenten en over de vaste bijdrage voor afvalbeheer van al onze gemeenten.
- Je bent ook verantwoordelijk voor alle telefonische communicatie in verband met de recyclageparken: o.a. klachtenbeheer, informatie verstrekken, volledig beheer toegangskarten, negatieve saldi, toegangsproblemen, enzovoort.
- Je zorgt voor de opmaak en verwerking van contracten van bedrijven tot en met de ondertekening.
- Uitzonderlijk kan gevraagd worden om andere activiteiten op te nemen: zoals bv. het deelnemen aan infomomenten.

JE PROFIEL:

- Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden in het Nederlands, zowel mondeling als schriftelijk.
- Ervaring in een soortgelijke functie is een pluspunt.
- Je bent klantvriendelijk.
- Je kan geduldig en assertief zijn als het nodig is.
- Je hebt een goede computerkennis; je kan overweg met Word en Excel.
- Je werkt stipt en nauwkeurig.
- Je bent een teamplayer en je draagt bij tot een positieve werksfeer.

AANBOD:

- Een contract van onbepaalde duur
- 4 extra verlofdagen boven het wettelijk verlof en 5 extra feestdagen
- Een marktconform loon overeenkomstig je nuttige ervaring
- Extralegale voordelen: 13de maand, maaltijdcheques, onkostenvergoeding, ecocheques, verzekering gewaarborgd inkomen, hospitalisatieverzekering en groepsverzekering
- Opleidingsmogelijkheden en professionele ondersteuning

INTERESSE?

Solliciteren kan tem **19 april 2024**. De selectieprocedure bestaat uit een mondelinge en schriftelijke proef

Stuur je CV en motivatiebrief naar personeelsdienst@IVAREM.be
of naar IVAREM, personeelsdienst, Leuvensesteenweg 443D, 2812 Mechelen
Nog vragen? Bel ons op 015 23 89 15