

Raad van bestuur van de intergemeentelijke vereniging IVAREM – 16 september 2022

LIJST MET BEKNOPTE OMSCHRIJVING VAN BESLISSINGEN

Aanwezig: Koen Anciaux – voorzitter
Jos Hellemans, Marc Franquet – ondervoorzitters
Bavo Anciaux, Ivo Andries, Eddie Bormans, Jeroen De Cuyper, Alex Goethals,
Sylke Pex, Patrick Princen, Rina Rabau, Mieke Van den Brande, Ingeborg Van Hoof –
leden
Stefaan Deleus, Koen Kerremans, Geert Marrin – leden met raadgevende stem
Vincent Volckaert – algemeen directeur en secretaris

Verontschuldigd: -

Afwezig: -

De vergadering wordt geopend om 17.00 uur door Koen Anciaux, voorzitter.

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen van de RVB van 19-08-2022

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur keurt de notulen van 19 augustus 2022 goed.

Punten ter kennisname

2. Opvolging beslissingen

- Op 8 juli 2022 heeft de raad van bestuur beslist om zich te laten bijstaan door een deskundige en om daarvoor een vraag tot voordracht te richten aan de gemeenteraad van de stad Mechelen. De gemeenteraad van de stad Mechelen heeft in haar zitting van 5 september 2022 Jos Hellemans voorgedragen als deskundige voor de raad van bestuur van IVAREM. De voordracht zal geagendeerd worden op de algemene vergadering van IVAREM op 9 december 2022.
- Op donderdag 15 juni 2022 heeft VVSG-Interafval een persbericht verspreid met de oproep naar de Vlaamse Overheid om het afschaffen van de OVAM-subsidies ongedaan te maken. De gemeenten staan voor heel wat uitdagingen wat betreft afvalbeheer zoals bijvoorbeeld de veralgemeende invoering van een GFT-inzameling in Vlaanderen.

3. Overzicht communicatieacties IVAREM

De raad van bestuur neemt kennis van het overzicht van de communicatieacties.

Punten ter goedkeuring

4. Personeelsbehoefteplan 2023

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur neemt kennis van de toelichting en keurt het personeelsbehoefteplan voor 2023 goed met bezorgdheden en opmerkingen over het ziekteverzuim en de langdurige afwezigheden alsook over de moeilijkheid om voldoende personeel van bepaalde categorieën aan te werven.

PERSONEELSBEHOEFTEPLAN 2023

	Personeels- behoefteplan 2022	Interim 2022	Voorstel personeels- behoefteplan 2023	Interim 2023	Vershil 2022- 2023	Toelichting bij verschillen personeelsbehoefteplan 2023 ten opzichte van personeelsbehoefteplan 2022
DIRECTIE	1	0	1	0	0	
• Directeur	1		1			
ONDERSTEUNENDE DIENSTEN						
IT	3	0	3	0	0	
• Stafmedewerker informatica	1		1			
• Medewerker informatica	2		2			
Interne zorg en controle	1,3	0	1,3	0	0	
• KVM manager/ preventieadviseur	1		1			
• Administratief medewerker	0,3		0,3			
Communicatie en informatie	9,8	0	9,8	0	0	
• Diensthoofd en woordvoeder	1		1			
• Projectmanager afvalpreventie	1		1			
• Medewerker afvalpreventie en grafisch ontwerp	1		1			
• Verantwoordelijke infolijn	1		1			
• Deskundige Backoffice	1		1			
• Medewerkers infolijn (Front + back)	4,8		4,8			medewerkers lange tijd opleiden en behouden is niet evident
Boekhouding	7,3	0,5	7,8	0	0	
• Diensthoofd	1		1			
• Medewerkers boekhouding (deskund. +admin)	6,3	0,5	6,8			
Personeelsdienst	3	0,4	3	0,4	0	
• Diensthoofd	1		1			
• Deskundige payroll	1		1			
• Deskundige HRM			1			verschuiving naar soft HR
• Administratief medewerker personeel	1	0,4		0,4		Admin. ondersteuning uitrol nieuw tijdsregistratiesysteem
Secretariaat	4,8	0	4,8	0	0	
• Diensthoofd - directiesecretaris	1		1			
• Administratief medewerker	2,8		2,8			
• Medewerker onderhoud / catering	1		1			
OPERATIONELE DIENSTEN	2		2		0	
• Operationeel manager	1		1			
• Adjunct operationeel manager (RP + Planning)	1		1			
Uitbesteding, investeringen en aankoop/verkoop	2,8		2,8		0	
• Stafmedewerker technieken	0,5		0,5			
• Projectmedewerker nieuwe projecten	1		1			Nieuwe projecten (GFT-inzameling, P/K ...)
• Stafmedewerker uitbesteding	1		1			
• Administratief medewerker	0,3		0,3			
Afvalverwerking AC	16,4		16,4		0	
• Verantwoordelijke operationeel AC	1		1			
• Verantwoordelijke administratief	0,8		0,8			
• Verantwoordelijke werkplaats AC	1		1			
• Chauffeurs-operatoren overslag/compost	7		7			
• Onderhoud Infrastructuur, materieel	3,5		3,5			
• Medewerker: weegbrug	2,1		2,1			
• Medewerker: afvaldata	1		1			
Afvaltransport (CVD)	6		6		0	
• Chauffeurs containervrachtwagen	6		6			beschikbaarheid is lager door langdurige ziekte
Afvalverwerking MBS	10		10		0	
• MBS - Geel (40%)	10		10			
Plaatsing OCT & exploitatie	5	0	5	0	0	
• Verantw. netheid & exploitatie	1		1			
• Verantw. plaatsing	1		1			
• OCT controle	3		3			
Afvalinzameling	43,2	5	43,2	5	0	invulling van het plan blijft problematisch
• Ploegbaas	2,2		2,2			
• Chauffeur-laders	28		28			
• Laders / Aspirant Chauffeur/Laders	10	5	10	5		
• Chauffeur Machinist	3		3			
• Ondersteunende diensten en logistiek	8,1	0	8,1	0	0	
• Verantwoordelijke werkplaats DTI	1		1			
• Onderhoud Infrastructuur, materieel	2,5		2,5			
• Magazijn	2,5		2,5			
• Asbestmedewerker	0,5		0,5			
• Planning inzamelingen en containertransport	2,6		2,6			
Recyclageparken	38,2	5,6	38,2	5,6	0	
• Regioverantwoordelijken (3 regio's)	3		3			
• Parkopzichters	35,2	5,6	35,2	5,6		
TOTAAL	161,90	11,50	162,40	11,00	0,00	

5. Aangepast budget 2022

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur hecht zijn goedkeuring aan de aangepaste versie van het IVAREM-budget 2022 met een tekort op het budget.

De raad van bestuur hecht zijn goedkeuring aan de verhoging van de voorlopige werkingsbijdragen voor de gemeenten voor 2022 met 10 %. De raad van bestuur neemt nota van het feit dat die verhogingen niet zullen volstaan om alle gestegen kosten te dekken.

Aangepast budget 2022

Opdracht	Netto kosten	Omzet Gemeenten	Omzet Privé	Interne verrekeningen	Resultaat
Algemene werking Intergemeentelijk geïnde vaste afvalbelastingen	€ 1 695 000	€ 830 000	€ 315 000	€ 0	-€ 550 000
Infolijn, afvalpreventie en communicatie	€ 1 025 000	€ 990 000	€ 60 000	€ 0	€ 25 000
Verwerking restafval (MBS en derden)	€ 6 850 000	€ 6 645 000	€ 450 000	€ 55 000	€ 300 000
Verwerking selectieve stromen AC/afzetcontainers	€ 1 625 000	€ 640 000	€ 350 000	€ 685 000	€ 50 000
Overslag AC	€ 755 000		€ 245 000	€ 110 000	-€ 400 000
Inzameling restafval	€ 6 145 000	€ 4 555 000	€ 30 000	€ 0	-€ 1 560 000
Inzameling PMD	€ 645 000	€ 690 000	€ 65 000	€ 0	€ 110 000
Inzameling P/K	€ 1 320 000	€ 225 000	€ 1 480 000	€ 0	€ 385 000
Inzameling Glas	€ 260 000	€ 235 000	€ 95 000		€ 70 000
Inzameling snoeihout	€ 10 000	€ 5 000		€ 0	-€ 5 000
Inzameling grofvuil	€ 175 000	€ 70 000		€ 0	-€ 105 000
Inzameling asbest	€ 135 000	€ 35 000	€ 0		-€ 100 000
Transport containers (incl. huur) / huur terrein		€ 45 000	€ 15 000	€ 0	€ 60 000
Exploitatie recyclageparken	€ 7 800 000	€ 7 470 000	€ 1 545 000	-€ 850 000	€ 365 000
Diversen	€ 70 000	€ 330 000		€ 0	€ 260 000
Zonnepanelen, gasonttrekking en nazorg stortplaats	€ 1 405 000		€ 2 175 000	€ 0	€ 770 000
Algemeen totaal	€ 29 915 000	€ 22 765 000	€ 6 825 000	€ 0	-€ 325 000

6. Budget 2023

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur hecht zijn goedkeuring aan het budget 2023 met een tekort op het budget.

Opmerking: het budget 2023 werd gebaseerd op de vooruitzichten van het Planbureau in augustus 2022. Die vooruitzichten werden ondertussen in september 2022 bijgesteld met een nog hogere verwachte inflatie voor 2023. Die werd niet opgenomen in het budget voor 2023.

7. Beleidsverklaring geïntegreerde kwaliteits- en milieuzorg op de groencomposteringsinstallatie

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur neemt kennis van het geïntegreerd beleid rond kwaliteit en milieu op de composteringsinstallatie in Lier en hecht er zijn goedkeuring aan.

8. Vaststelling agenda algemene vergadering IVAREM - 09-12-2022

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur stelt de agenda van de algemene vergadering van 9 december 2022 als volgt vast:

1. Aanduiding stemopnemers
2. Bespreking ondernemingsstrategie voor 2023
3. Bespreking begroting voor boekjaar 2023
4. Vaststelling van de statutaire bijdrage voor de algemene werkingskosten en van de voorlopige werkingsbijdragen voor afvalbeheer in 2023
5. Benoeming/vervanging bestuurder(s)
6. Benoeming deskundige
7. Volmacht aan de raad van bestuur tot uitvoering van de genomen beslissingen
8. Goedkeuring van de notulen van de bijzondere algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM) van 9 december 2022

9. Goedkeuring notulen agendapunten

BESLUIT: (unaniem)

De raad van bestuur keurt de notulen van 16-09-2022 eenparig goed voor wat betreft agendapunten 3 tot en met 8.

Varia, mededelingen en rondvraag

10. Update vergaderkalender 2023

De raad van bestuur neemt kennis van de aangepaste data voor 2023 en hecht er zijn goedkeuring aan.

11. Aanpassing datum vergadering RVB december 2022

De raad van bestuur neemt kennis van de aangepaste datum (9 december i.p.v. 16 december 2022) voor de vergadering in december 2022. De vergadering vindt voorafgaand aan de algemene vergadering van IVAREM plaats.

12. Cobra

Verschillende bestuurders vragen naar de mogelijkheden om de medewerkers van de milieudiensten toegang te verlenen tot de documenten op Cobra. Mogelijk kan dat via Teams opgelost worden?

Antwoord: Dit zal onderzocht worden.

13. Overslaghal IVAREM

Het openbaar onderzoek loopt tot begin oktober.

Patrick Princen had vragen in verband met de materialen die voorzien worden voor de geluidswand omdat er tegenwoordig al heel veel mogelijk is, zelfs zonnepanelen.

Antwoord: Momenteel is een basisgeluidswand – die voldoet aan de opgelegde normen – voorzien in het dossier. Bij goedkeuring van het dossier kan nog een aanpassing voorgesteld worden; op voorwaarde dat het nieuwe voorstel even effectief het geluid absorbeert.

14. HOC-BOC

Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als beide ondervoorzitters heeft Sylke Pex het voorzitterschap van de HOC-BOC-vergadering van 8 september 2022 op zich genomen, waarvoor dank.
